

ISKOLAKALAUZ

Sashalmi Waldorf Iskola

2025-2026.



Sashalmi Waldorf Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola

"Ha a gyereket a megfelelő időben képességeihez és alkatához való dolgokkal látjuk el, akkor azok a gondolatok, amelyeket így vezettünk elé, egész életén keresztül ható, folyamatos megújulást adó táplálékká válnak benne. Úgy lesznek a szülők a megfelelő viszonyban az iskolával, ha megértik, hogy megvan bennünk az akarat ahhoz, hogy oly módon dolgozzunk az előttünk álló években, hogy a gyerekeikkel való munkánk során egy olyan ember képét tartjuk a szemünk előtt, aki az életben felmerülő nehézségekkel képes megbirkózni, de akiben mégis maradnak kérdések az étellel kapcsolatban."

/Rudolf Steiner/

Iskolánk azért jött létre, hogy a gyermek szellemi, testi-lelki, akarati és szociális fejlődését harmonikus egységben megvalósító Waldorf-szellemiséget ápolja és gyakorlatba ültesse. Szociálisan érzékeny, tudatos közösséget formáljon és így járuljon hozzá a társadalom fejlődéséhez.

Alapelveink:

- Waldorf-értékek iránti elköteleződés mind a pedagógusok mind a családok részéről.
- Legfontosabb nevelési elveink egyike a gyermek személyiségének minél mélyebb és sokoldalúbb megismerése. Felfedezni a gyermekben rejlő
-

- értékeket, talentumokat, ezeket gondozni, megadni minden lehetőséget kibontakoztatásukhoz.
- Szociális érzékenység és felelősségtudat, amely a gyermekekben alapvetően meglévő, a környezetük és a világ iránti nyitottságot ápolja, illetve megőrzi.
- A világ önálló megismerése.
- Saját út megtalálása.
- A művészetek fontossága, mert azok a gyermek fantáziájának, gazdag belső világának megóvását, ill. megteremtését segítik.

Kedves Szülők!

Ezt a kalauzt az iskola tanárai állították össze részletekre, hogy minél könnyebben el tudjatok igazodni az iskola szövevényes szervezetében és működésében. Reméljük, a kalauz ahhoz is segítséget és motivációt nyújt majd Nektek, hogy minél többet vegyetek az iskola mindennapi működtetésében! Ez a kézikönyv hosszútávon is forrásként szolgál ahhoz, hogy kihez, milyen fórumhoz forduljatok ötleteitekkel, problémáitokkal.

Szerkesztők

Tartalom

Az iskola története	5.
Az iskola fenntartója: az alapítvány	6.
Az iskola mindennapos működtetése	7.
Az iskola napirendje	21.
Ünnepek, események	23.
Kommunikáció az iskolában	28.
Waldorf Kis Káté	31.
Panaszkezelési protokoll	33.
Ajánlott olvasmányok	36.

Az iskola története

A Sashalmi Waldorf Iskola – akkori nevén Rákosmenti Waldorf Iskola – 1997-ben a Rákosmenti Waldorf Óvoda szülői körének kezdeményezésére alakult, egy családi házban, a XVII. kerületben. Az iskola jelenleg nyolc általános iskolai osztállyal működik, 190 gyermekkel. A XVI. kerületbe – Sashalomra – 2003-ban kerültünk. Az épület falai között eredetileg is iskola működött, majd később művelődési háznak adott otthont. Az épületet az önkormányzattól 2014-ben vásároltuk meg. Még fizetjük a hitel törlesztő részleteit, de már iskolánk végleges helyének tekinthető. Az ingatlan megvétele óta mind az épület, mind pedig a hozzá tartozó udvar nagy átalakításokon esett át. 2017-ben megépült új közösségi terünk, az aula, valamint kézimunka termünk is. 2019. és 2020. nyarán pedig megújult az iskolaépület tetőszerkezete, az eresz, és kiépítettük a villámvédelmet. 2023-ban elkészült aulánk hangszigetelése is.

2024-ben a „Torony” újult meg, 2025-ben a vizes helységeket bővítettük és szépítettük.

Az iskola fenntartója

Iskolánk fenntartója a Rákosmenti Waldorf Pedagógiai Alapítvány, melynek ügyvivő testülete a kuratórium.

Az alapítvány működteti iskolánk mellett a Tündérrózsa Waldorf Óvodát is. Fenntartói feladata a két oktatási intézményre kiterjedően, hogy biztosítsa a működéshez szükséges tárgyi és személyi feltételeket, valamint felügyelje a törvényes működést. Ezt egyrészt a pedagógusi kollégiumokkal szoros együttműködésben látja el, másrészt az alapítványhoz csatlakozott szülők személyes közreműködésével valósítja meg.

A kuratórium tagjai Szabó Szilvia, Hernádi Zoltán és Milus Ádám.

A kuratórium havonta – szükség esetén gyakrabban is - ülészik. Évi két alkalommal - ősszel és tavasszal - nyílt kuratóriumi ülést tart az iskolaközösség tagjai számára. Kérdéseiteket, észrevételeiteket az alapitvany@waldorfsuli.hu címre írhatjátok a kurátoroknak!

Alapítványunk minden évben köszönettel fogadja a személyi jövedelemadó 1%-át.

Adószámunk: 18060951-1-42

Az iskola mindennapos működtetése

TANÁRI KOLLÉGIUM

Az iskolában jelenleg összesen 22 tanár tanít és 2 pedagógiai asszisztensünk van.

Osztálytanítóink:

Hídvégi Ágnes -1. osztály

Nagy Ildikó – 2.osztály

Gábor-Hegyi Zsuzsa - 3. osztály

Farkas Tünde – 4. osztály

Berentés Éva - 5. osztály

Bakonyi Márta - 6. osztály

Madaras Andrea - 7. osztály

Erdei Ildikó - 8. osztály

Szaktanáraink:

Baumann Borbála – angol nyelvtanár, vallástanár

Erdei Ildikó - vallástanár

Farkas Tünde – vallástanár, matematika tanár

Gál Adrienn – német nyelvtanár

Kovács Emese– fafaragás tanár, tanuló szoba nevelő

Kocsis Katalin – fejlesztő pedagógus

Korom Attila – zene tanár

Košičiar Krisztina – kertművelés tanár

Madaras Andrea - vallástanár

Matisz Melinda – német nyelvtanár

Márton Mónika – pedagógiai asszisztens, gyermekvédelmi felelős

Makrai Krisztina - pedagógiai asszisztens

Mihálcz Dóra – euritmia tanár

Nagy Ildikó – matematika tanár

Dóka Eszter – zongorakísérő

Póder Galina – euritmia tanár, kertművelés, ped. asszisztens

Pósfai Enikő - Bothmer-gimnasztika tanár, Embodiment terápia

Rembala Tünde – angol nyelvtanár

Szabó Zsuzsanna – napközis nevelő

Teleky-Vámosy Erzsébet – napközis nevelő

Vértes Anikó – kézimunka-, festés-, vallástanár

Segítő pedagógusok:

Vili Vera - könyvtáros

Dóka Eszter – zongorakísérő

Segítő fejlesztők:

Kocsis Katalin – fejlesztő pedagógus

Mihálcz Dóra - gyógyeuritmista

Segesdi Márta – zeneterapeuta

Pósfai Enikő -Embodiment terápia

(Bővebben a segítő, fejlesztő feladatokról a Házirend mellékleteként olvashattok)

TANÁRI KONFERENCIA

A Tanári Kollégium rendszeres találkozási helye a **Tanári Konferencia**, az **iskola „szíve”**. A csütörtökönként 14.30-kor kezdődő konferencia a szellemi és pedagógiai munka helyszíne.

A Tanári Konferencia tagjai: Baumann Borbála, Bakonyi Márta, Berentés Éva, Dóka Eszter, Erdei Ildikó, Farkas Tünde, Gábor-Hegyi Zsuzsanna, Gál Adrienn, Kocsis Katalin, Košičiar Krisztina, Kovács Emese, Madaras Andrea, Márton Mónika, Mihálcz Dóra, Nagy Ildikó, Póder Galina, Pósfai Enikő, Szabó Zsuzsanna, Vértés Anikó.

Konferenciavezető:

Vértés Anikó

Feladata a hetenkénti és a rendkívüli Tanári Konferenciák szervezése, moderálása, a témák hétről hétre való nyomon követése a dinamikus feladatdelegálás szempontjai szerint. A Tanári Konferenciának kérdést feltenni, hozzá kérést eljuttatni, vagy a konferenciát megszólítani a konferenciavezetőn, ill. bármely tagján keresztül szóban vagy írásban lehet.

A **Waldorf-iskola önigazgató intézmény**. Pedagógiai, szellemi vezetéséért a tanári kollégium felelős. Az iskola jogi képviselőjét a mindenkori iskolaképviselő látja el, képviseli az intézményt a szakmai és társadalmi szervezetek felé.

Az intézmény működésével kapcsolatos vezetési feladatokat a tanári kollégium által választott 5 pedagógus – a HÍD csoport látja el. A csoport munkájában a kuratórium elnöke és a gazdasági vezetőnk is részt vesz.

A HÍD tagjai: Bakonyi Márta, Farkas Tünde, Vértes Anikó, - iskolaképviselő, Szabó Krisztina – gazdasági vezető, Szabó Szilvia – kuratóriumi elnök.

Ők alkotják a HÍD csoportot, amely a munkacsoportok között koordinátori feladatokat lát el, az egyes feladatokat a megfelelő munkacsoporthoz delegálja, felelős a munkacsoportok közötti folyamatos és gördülékeny információáramlásért. A feladatok ellátását, a munkacsoportokban történő döntések előkészítését folyamatosan figyelemmel kíséri. Szükség esetén észrevételeit jelzi és átgondolásra javasolja az adott munkát végző munkacsoportnak.

A Tanári Konferencia az egyéni feladatokon kívül feladatkörébe tartozó ügyek előkészítésére és elvégzésére munkacsoportokat hoz létre. A munkacsoportokban végzik tanáraink a teljes iskolát érintő pedagógiai, szervezési és működési feladatokat, amelyeket a Tanári Konferencia és a HÍD csoport delegál számukra.

Stratégiai munkacsoportjaink:

NAP-MENTOR csoport: az iskolában zajló pedagógiai, szellemi folyamatokat koordinálja, a konfliktuskezelésért, a megfigyelési folyamatokért felelős.

Tagjai: Erdei Ildikó, Vértés Anikó, Kocsis Katalin

ARCULAT-NYITOGATÓ csoport: nyílt napok, játszóházak, a felvételi folyamat áttekintése, megszervezése, lebonyolítása a legfőbb feladata.

A külső-belső kommunikáció a fő profilja, a szülőkkel és a külsős intézményekkel is kapcsolatot tartanak a való és virtuális világban egyaránt. Tagjai: Baumann Borbála, Gábor-Hegyi Zsuzsa, Pósfai Enikő, Szabó Zsuzsa

MINŐSÉG- MŰKÖDTETÉS csoport: a külső-belső értékelésekkel, minőséggyondozással, ellenőrzésekkel kapcsolatos feladatokat látja el. Tagjai:

A hivatalos dokumentumok aktualizálása, a napi működtetési feladatok koordinálása, nyilvántartások vezetése, jogszabályok figyelemmel kísérése a feladata.

Tagjai: Bakonyi Márta, Póder Galina, Szabó Krisztina, Szabó Szilvia,

A **KERT munkacsoport** - Kosiciar Krisztinával, szülői képviselőkkel ennek a munkacsoportnak a részei.

A munkacsoport **célja:** Az udvaron/kertben történő változások nyomon követése, az ezzel kapcsolatos munkák átlátása, koordinálása és az igények felmérése. Az udvarral/kerttel kapcsolatos pályázatok nyomon követése egész évben.

Küldetésünk: Az iskolánk udvarát és kertjét használó közösségünk érzékenyítése az ember és a környezet kapcsolat fontosságára, és ennek tudatosításának megsegítése.

Az egyes udvarrészek megfelelő használatának hangsúlyozása.
Sok szeretettel köszönt téged a Kert Munkacsoport nevében,
Maya (Gyenes Mária 8.osztály)
Ha jelentkezni szeretnél: maya733.freemail@gmail.com

RWPA-SWI FORRÁS munkacsoport

Tagjaink:

- Fenntartó: Szabó Szilvia - az RWPA elnöke
- Szülők: állandó önkéntes munkaerők: Gyenes Mária - Árva-
Szabó Ildikó -
- Aktuális segítők: aktuálisan, mindig a konkrét feladatokhoz
keressük a segítők a szülői közösségből.
 - marketinges
 - grafikus
 - fordító
 - nyomtatást, laminálást vállaló személy
 - rendezvényszervező
 - jogi tanácsadó

Munkacsoportunk a Működtetés Munkacsoport alá tartozik. Az
iskolai pályázatokhoz kapcsolattartónk: Farkas Tünde

Célkitűzésünk:

1. Magyar és külföldi pályázati lehetőségek megtalálása,
pályázati projektek
elindítása, lebonyolítása és megvalósítása.

2. Együttműködési partnerkapcsolatok összegyűjtése, megállapodások létrehozása.

3. Külső forrásteremtés: adománygyűjtések megszervezése eseti, kampányszerű és rendszeres formában.

Ha segíteni szeretnél nekünk: Mesterségek könyve

A Mesterségek könyve nekünk nagyon sokat jelent, amikor egy új projekten dolgozunk.

Ha tudjuk, hogy ki, mihez ért, miben jártas, mely területen mozog otthonosan, könnyebben találunk kapcsolódási pontokat a közösségen belül.

Kérünk - küldd el az arvaildi@gmail.com címre "mesterségedet", "segítő területeidet", hogy fel tudjunk venni téged is a már meglévő közösségi listára.

Banki fizető felület az iskola honlapján

Elindult új projektünk az ADJUK ÖSSZE oldalán:

"Füzet, cerka, támogatás" címmel.

<https://bit.ly/fztcrk>

Kérjük, ha teheted támogass minket!"

SIWA munkacsoport

A megjelenéseink kapcsán fontos kapcsolódó szülői csoport a varrókör.

A SIWA (A Sashalmi Iskola Warróköre) több, mint varrókör.

Néhány évvel ezelőtt szülői kezdeményezésre alakult meg az iskolai varrókör. Ennek célja egyrészt a szülők osztályokon túli

ismerettségének kiterjesztése, másrészt az iskolai bevételek növelése volt. Kapcsolattartónk: Vértés Anikó iskolaképviselő, kézimunkatanár. Saját programjainkon és projektjeinken kívül külsős rendezvényeken is részt veszünk. Az iskola közös területeit is díszítjük. Célunk egy hangulatosabb, melegebb belső tér kialakítása.

Mikor találkozunk?

Minden hónap második szombatján előre megbeszélt témában találkozhatunk az iskolában, akár gyermekeinkkel együtt, ill. alkalmanként, hétköznapi délelőttiként.

Gyere:

ha kíváncsi vagy, milyen rejtett tartalékaid vannak, ha ötleteidet szeretnéd megvalósítani, ha tanulni szeretnél, ha szívesen részt vennél a közös munkánkban, ha ügyes kezű, lelkes, tanulni és tenni vágyó szülő vagy, vagy csak a jó társaság kedvéért szeretnél a csapat tagja lenni.

Kit keress?

Személyesen: Szabó Szilvit (Iroda), e-mailben: Mayát maya733.freemail@gmail.com

SZÜSZE

Iskolánkban a Tanári Konferencia, a szülők, gyermekek, és az iskolafenntartó együttműködésének előmozdítására Szülői Szervezet működik. A Szülői Szervezetbe minden osztály szülői közössége 2 képviselőt delegál, a kuratórium és a Tanári Konferencia további 1-1 fővel képviselteti magát. A Szülői Szervezet dönt saját működési rendjéről, munkatervének elfogadásáról, tisztségviselőinek megválasztásáról.

A Szüsze elnöke: Takács Róbert

Helyettes: Csepcsányi Adrienn

A **Szüszével** való kapcsolattartást ebben az évben Pósfai Enikő látja el.

Technikai dolgozók

Gazdasági vezető: Szabó Krisztina
(szabotinakrisz@gmail.com) feladatköre az alábbiakra terjed ki.

- munka- és TB ügyek intézése
- költségvetés készítése, folyamatos felügyelete
- könyvelés - bérszámfejtés
- banki utalások kezelése
- normatíva igénylése, kezelése és azzal való elszámolása a MÁK felé
- adatszolgáltatás a hatóságok felé

Alapítványi munkatárs: Szabó Szilvia
(penzugy@waldorfsuli.hu) foglalkozik ezekkel:

- az iskola törvényes működésének ellenőrzése, az ehhez szükséges jogi, gazdasági ügyek intézése
- az iskola fenntartásához szükséges tárgyi és személyi feltételek biztosítása a szülői közösség erőinek igénybevitelével
- szülői befizetések kezelése, egyenlegegyeztetés
- adóigazolások kiadása támogatók számára

Iskolatitkár: Somodiné Bíró Andrea
(info.waldorfsuli@gmail.com) munkájához tartoznak az alábbiak:

- tanulói adatok nyilvántartása
 - be- és kiiratkozási ügyek intézése
 - tanügyi feladatok adminisztrálása,
 - igazolások kiállítása
 - általános adminisztrációs feladatok végzése
 - kapcsolattartás hivatalos szervekkel
 - levelezés
 - beszerzések koordinálása, lebonyolítása
 - diákigazolványok igénylése, cseréje, nyilvántartása
 - a menzával kapcsolatos ügyek intézése
 - házipénztár kezelése
 - tanulóbiztosítás megkötése az év eleji regisztrációkor
 - az iskolagyümölcs program működtetése
 - Lázár Ervin program koordinálása
 - Táskaposta szerkesztése

Gondnok: (gondnok@waldorfsuli.hu) feladatai:

- az épület és berendezési tárgyai állapotának rendszeres ellenőrzése
- kisebb javítások elvégzése
- kapcsolattartás szakemberekkel
- részvétel a szépítő napok előkészítésében

Délelőtti takarító és konyhás segítőink: Tóth Andrea,
Kövesdi Csilla

Segítőink

Iskolaorvos: Dr. Hugyecz Katalin

Évente egyszer állapotfelmérő vizsgálatot végez a páratlan osztályfokokon, szükség esetén beutalót ad szakrendelésekre és beadja a kötelező védőoltásokat az iskola orvosi szobájában.

Rendelési ideje: páratlan hét szerda 10:00-14:00

Védőnő: Schmidt Ágnes (schmidt.agnes@szakrendelo16.hu; tel.: 06/20-411-3252)

Segíti az iskolaorvos munkáját, iskolaegészségügyi vizsgálatot végez a páros osztályfokozatokon, gondozza az egészségügyi dokumentációt, szükség esetén tanácsot ad, szintén itt, helyben.

Rendelési ideje: minden szerdán 8:00-14:00, páros hét péntek 8:00-14:00, fogadó óra szerda 12:00-14:00

Gyermek-fogorvos: dr. Turner Ilona Katalin

Az osztályok évente egyszer felkeresik a kerületi gyermekfogászatot (1161 Bp. Hősök tere 7-8.) , ahol ellenőrzik egészségi állapotukat és beutalót kapnak a szükséges kezelésekre. Egyeztetés esetén a kezelést is elvégzik későbbi időpontokban, amikor már a szülők kísérik el gyermeküket. (gyerekfog.1656@gmail.com; tel.: 403-6906)

Az iskola napirendje

Érkezés: 7.30-7.45

Főoktatás: 8.00-9.55

Tízórai szünet: 9.55-10.25

1. szakóra: 10.25-11.10

Szünet: 11.10-11.20

2. szakóra: 11.20-12.05

Szünet 12.05-12.25

3. szakóra 12.25-13.10

Szünet: 13.10-13.20

4.szakóra: 13.20-14.05

Szünet: 14.05-14.15

5.szakóra: 14.15-15.00

Ebéd: az órarend alapján minden osztálynak 20 perc

Napközi

A napközi hétfőtől péntekig 12.05 - 16.00 óráig működik az 1-4. osztályos tanulók számára. A napközi célja, hogy felügyeletet, az életkornak megfelelő elfoglaltságot biztosítson azon szülők gyermekeinek, akik tanítás után nem tudják gyermeküket hazavinni. Fontosnak tartjuk, hogy a tanítás után eltöltött 3-4 óra a gyerekek életkori sajátosságainak, igényeinek megfelelően alakuljon. A napközi napirendjét eszerint terveztük meg. 16.00-17:00 között - szükség esetén - a napközi után ügyeletet biztosítunk. A pedagógus számára ismeretlen személy csak akkor viheti el a gyermekeket, ha a szülő ezt előre jelzi. A napközi egész évben szívesen fogad idényjellegű gyümölcsöket, zöldségeket, megunt játékokat. Kérjük, hogy felajánlás esetén a szülők a napközis tanárokkal előre egyeztessenek. A gyerekek a

napközibe érkezéskor és távozáskor is kézfogással köszönnek, illetve köszönnek el a napközis tanártól.

Napközis nevelők: Szabó Zsuzsanna, Teleky-Vámosy Erzsébet, Márton Mónika, Kovács Emese

Tanulószoza

A tanulószoza a középtagozatosok számára nyújt lehetőséget arra, hogy a tanítás utáni iskolában töltött időt, - amíg szakkörre, zeneórára, esetleg testvérre várnak a diákok -, hasznosan tudják eltölteni: leckeírással, tanulással, korrepetálással.

Tanulószozás nevelő: Kovács Emese, Pósfai Enikő

Délutáni szakkörök, zeneórák

Iskolánkban többféle délutáni tevékenységet kínálunk a gyerekeknek korosztálytól függően.

Bothmer szakkör 6-7-8. osztály Pósfai Enikő

Különböző hangszeres órák: fuvola, gitár, zongora, hegedű, ukulele, klarinét (3.oszt.) várják az érdeklődőket.

Felnőttek számára igény esetén euritmia foglalkozást is szervezünk..

Iskolánkban tanító zenetanárok:

Fúvós hangszerek (klarinét, fuvola) – Kalmár Sára

Gitár – Rímes Zsolt

Az induló szakkörökről a Táskapostából értesülhettek

Ünnepek, események

Iskolánk ünnepei a keresztény kultúrkörben gyökereznek és az év fordulópontjaihoz, a természet nagy változásaihoz kapcsolódnak. Az ünnepek segítenek bennünket az évkör ritmusának megélésében, lehetőséget adnak lelki-szellemi tartalmak átélésére, belső ritmusunk harmonizálására. Ezért fontosnak tartjuk, hogy az ünneplés és az ünnepre történő felkészülés természetes szokássá, igénnyé váljon a gyerekekben.

Szeptember végén a **Mihály-ünnep** időszakában erőt és bátorságot gyűjtünk ahhoz, hogy az egyre hosszabb éjszakák és rövidülő nappalok idején megtaláljuk bensőnkben a fényt és a meleget, szembe nézzünk saját belső sárkányunkkal. Ebben az időszakban a gyerekeket valamilyen - életkoruknak, képességeiknek megfelelő - próbatétel elé állítjuk, amely során megtapasztalhatják saját fizikai erejüket, valamint a fény és sötétség változását a természetben. Szimbólumként megjelenik Mihály arkangyal mérlege. Történeteket, meséket hallgatunk hőskről, akik mihályi erő segítségével birkóztak meg feladatukkal.

Novemberben, a **Márton-ünnep** időszakában azt gyakoroljuk, hogyan adjunk másoknak saját fényünkből. Megidézzük Szent Márton alakját, legendáját. Márton-nap estéjén saját készítésű lámpásokkal erdei sétára indulunk. A séta végén lakoma vár bennünket az iskola udvarán. Ezen az estén kicsit elcsendesedünk, az apró fények felé fordulunk.

Decemberben, az **adventi időszakban** közösen gyűjtünk meg egy-egy gyertyát az iskola koszorúján. Így várjuk a karácsonyt.

Ilyenkor az évszakasztalon betlehemi jászol áll, több osztályban nyílnak ki adventi zsákocskák, a nagyobbaknál „angyal-posta” indul. December 6-án az első és második osztályosokhoz megérkezik Szent Miklós.

Iskolánk hagyományai szerint az adventi időszakban a mindenkori harmadik osztályosok szülei készülnek a harmadikos, és náluk idősebb gyerekek számára egy **Paradicsomi játékkal**, amely színpadi formában a bűnbeesés történetét meséli el. A tanári kar bemutatja a betlehemes **Pásztorjátékot** is.

Az adventi időszakot az **Adventi kerttel** nyitjuk. Ilyenkor egy fenyőágakból elkészített spirál fogadja az ünnepre érkezőket. A spirál középpontjában álló gyertya lángjánál mindannyian meggyújtjuk saját kis fényünket: egy almába állított gyertyát, amit a spirál vonalán elhelyezett aranycsillagok helyére teszünk. Ahogy egyre többen járjuk végig a magunk útját, úgy lobog egyre több lángocska a teremben.

A téli szünetet követően, az újesztendőben találkozunk újra az iskolában. A karácsonyi hangulat tovább élését segíti egy **Vízkereszt-i ünnep**, mely a három király történetéről mesél.

Februárban ünnepeljük a **Farsangot**. Ilyenkor a gyerekek olyan állatok, emberek bőrébe bújnak, akikről az adott évben tanultak. Különböző játékok, kézműves foglalkozások, táncház, bőségasztal várja a mulatozni vágyó gyerekeket, családokat.

A farsangi időszak végén, ahogy a külső fény egyre erősebben mutatja meg magát, úgy ébred bennünk is a vágy külső és belső környezetünk megtisztítása iránt: itt a tavaszi nagytakarítás, a nagybőjt ideje. Közben készülhetünk a feltámadás misztériumának megélésére. **Húsvét** és **Pünkösdi** ünnepe is mindig szünetre esik. Iskolában „csak” felkészülünk a

Húsvét- ünnep megélésére, de Pünkösöd után szalagfonással, közös kirándulással, játékkal éljük át együtt ezt a közösségi ünnepet. A **Mennybemenetelt** a tavalyi évtől már szülőkkel együtt ünnepeljük.

A Waldorf - pedagógia az életkori sajátosságokhoz illeszkedik; erre épülnek iskolai hagyományaink. Minden évben, **minden osztály készül egy színpadi játékkal**, amely az adott évfolyam témáihoz kapcsolódik. Ezeket a színdarabokat az év folyamán mutatják be a gyerekek.

Az **utolsó tanítási napon elbúcsúznak nyolcadikos diákjainktól**. A végzősök délelőtt a gyerekektől köszönnek el sorra az osztályokban néhány mondattal, dallal vagy mesével, kölcsönös megajándékozással. A délutáni ünnepségen a tanárok is elbúcsúztatják a nyolcadikos diákokat, s a ballagók szülei hagyományosan átadják a Nagy Könyvet a leendő nyolcadikosok szüleinek, akik leírhatják tapasztalataikat, jókívánságaikat. A ballagókat végül osztálytanítójuk egyenként szólítja át azon a virágkapun, amin nyolc évvel ezelőtt iskolánkba léptek. A tanév ünnepeit a bizonyítványosztás, a nyárünnep zárja, amit rendszerint **János-napon** tartunk.

Az ünnepek megrendezésében – hagyományos beosztás alapján – komoly feladat hárul a szülőkre. A tanári felelősök útmutatásai alapján az anyukák és apukák szervezik meg az eseményeket, sőt a lebonyolításból is tetemes részt vállalnak.

Az ünnepek rendezési menete a következő

Évnyitó: szaktanárok

Elsősök fogadása, virágkapun belépés 2. osztály

Szent Mihály-ünnep: 3. osztály

Szüreti multság: az iskola szülői közössége

Szent Márton-ünnep: 2. osztály, élőkép: 6. osztály, mécsesek kihelyezése: 7. osztály, kalácsok: 8. osztály

Ünnepváró bazár: 5. osztály a főszervező (2.osztály: árusok, kézművesek szervezése, 3.osztály: büfé, 4.osztály: játszóház, zsákbamacska, 6.osztály: kávézó, 7.osztály: ruhatár, fabatka árusítás, 8.osztály: palacsintázó)

Adventi kert: minden osztály

Szent Miklós-ünnep: 1. osztály

Paradicsomi játék: 3. osztály szülői közössége

Pásztorjáték: tanárok

3 királyok: 4. osztály szülői közössége

Farsang: 1. osztály

Farsangi házibuli: az iskola szülői közössége

Családi nap: Szülői Szervezet

Mennybemenetel: tanárok

Pünkösdi kirándulás, szalagfonás: tanárok

Ballagás, virágkapun kilépés: 7. osztály

János ünnep: napközis tanárok

Ősszel és tavasszal rendezzük az **Évszakünnepet**, ahol az osztályok a ritmikus részből vagy a szakórán tanultakból tartanak bemutatókat. Ez az alkalom lehetőséget ad arra, hogy az osztályok betekinthessenek egymás munkájába, a kicsiknek pedig ösztönzést jelent, ha látják, mi mindent fognak még tanulni.

Novemberben a szülői közösség **Ünnepváró bazárt** szervez, amikor megnyitjuk kapuinkat a még idegenek számára is. A bazár szervezéséért a kijelölt osztályok felelősek, de a készülődésből és a programokból mindenki kiveszi a részét. A

bazáron különböző bemutatók, koncertek, előadások láthatók, vannak árusok, és a szülők által készített finomságokat kínáljuk a büfében.

Ünnepi viselkedési kódex

Az előadások zavartalansága érdekében kérjük, szíveskedjete betartani az alábbiakat:

Kérjük, hogy a mobiltelefonokat, illetve egyéb, hangot adó „kütyüket” legyetek kedvesek kikapcsolni!

Az előadások alatt, kérjük, ne járkáljatok ki és be a teremből! A hosszabb előadások közben szünetet tartunk, a későn érkezőknek akkor van lehetőségük bemenni a terembe. Kérjük, legyetek szívesek az előadást csendben hallgatni és erre gyermekeiteket is figyelmeztessétek!

Köszönjük, hogy a fentiek betartásával megtisztelitek az előadókat és egymást.

Kommunikáció az iskolában

Szülői est

Minden osztály havonta egyszer összeül az osztálytanító vezetésével. A szülői esteken a szülők ízelítőt kapnak a gyerekekkel folyó pedagógiai munkából, és itt kerülnek megbeszélésre az osztály működését érintő témák, teendők. A szülők ekkor kapnak információkat az iskola egészének működéséről, az aktuális eseményekről, feladatokról. A Waldorf-iskolában a szülők-tanárok és szülők-szülők közötti kommunikáció elsődleges színhelye a havonkénti szülői est, melyre minden szülőt rendszeresen várunk. Itt számolnak be az osztályt képviselő szülők a Szülői Szék tevékenységéről is.

Tanári fogadóóra

A tanárok „fogadóórája” előzetes egyeztetés alapján zajlik.

Táskaposta

Az iskola elektronikus hírujságja. Hetente kétszer, keddi és pénteki napon küldi e-mailjeit.

Az áttekinthetőség érdekében **három hírcsoportot** különítettünk el:

A "sima" **Táskaposta** az iskola minden családjának - elsősorban a szülőknek - szóló aktuális iskolai és alapítványi információkat adja hírül. Összefoglalva megtalálhatók benne a következő hetek eseményei.

Az "**Aktuális**"-ban a szintén mindenkit érdekelhető vásárokról, akciókról, a "**Hírlevél**"-ben pedig a Waldorf-világ eseményeiről adunk tudósítást.

Az új családok június végétől kerülnek fel a címzettek listájára.

Honlap: www.waldorfsuli.hu

Célja

- az iskola bemutatása a külvilág számára, közösségteremtés.

- ☐ olyan interaktív szellemi fórum létrejötte, ahol a pedagógiával, illetve a Waldorf-szellemiséggel kapcsolatos írások jelennek meg.
- ☐ aktív belső tájékoztató és kommunikációs csatorna megteremtése.

Az interneten sok, az iskolával kapcsolatos fontos információt megtaláltak. A honlapra szánt cikkeket, tudósításokat, fényképeket folyamatosan várjuk.

Faliújság

Az iskolai faliújság az aula bejárata mellett található, amelyre csak iskolai pecséttel ellátott hirdetmény kerülhet ki. Engedélyt iskolatitkárunktól, Somodi Andreától kérhettek.

facebook: <https://hu-hu.facebook.com/WaldorfSuli/>

Fontos kérésünk

Az iskola –az iroda és tanári szoba kivételével- „kütyü mentes” terület.

Kérjük, hogy a kapun belépve ne használjátok mobil telefonotokat és egyéb elektronikus eszközeiteket!

Köszönjük!

Waldorf Kis Káté

avagy a szülők teendői az iskolában

A Kis Kátét olyan szülők fogalmazták meg, akik gyermekeik révén már régóta járnak Waldorf-iskolába. Ebben azok a cselekedetek vannak összegyűjtve, amelyeket megfogadva hozzájárulhattok a gyermekek kiegyensúlyozottságának megőrzéséhez, és igazán szoros kapcsolatot alakíthattok ki a közösséggel. Fogadjátok jó szívvel javasolataikat!

„Kedves Anyuka, Apuka!

Hogy gyermeked és te is jól érezd magad köztünk, javasoljuk az alábbiakat:

- Reggel érkezz pontosan!
- Jelenj meg a szülői esteken!
- Évente 1-2 héten át zöldség- vagy gyümölcs tálat vigyél az osztálynak!
- Évente 1-2 héten át családdoddal takarítsd ki az osztályt!
- Az ünnepekre házi finomságokkal készülj a közös lakomákhoz!
- Gyermeked farsangi jelmezét te magad készítsd!
- Az osztályodra jutó iskolai ünnep megtervezésében, lebonyolításában vegyél részt!
- Az osztálytermek és a közterületek évenkénti felújítási munkáiból vedd ki a részed!
- A szépítő hétvégéken légy jelen és a kínálatból találj magadnak testhez álló feladatot!
- Ha az iskolának a foglalkozásodba, a szakmádba, a hobbidba vágó nehézsége támad és kéréssel fordul a szülőkhöz, a feladatot próbáld megoldani!

- Amit osztálytanítód kér, kérjük tedd meg!
- Ha kérdésed, kétséged támad, a megfelelő fórumon tedd szóvá!
- Mutass példát az iskola épségére, rendjére, tisztaságára, melegére vigyázva, dohányfüst-mentességére ügyelve!
- Az ünnepek áhítatát nemcsak élvezni, tisztelni is kell és az esemény végén hazavinni gyermekedet, hogy a hangulatot képes legyen hosszasan megőrizni!
- Lehetőségeidhez mértén tiszteld meg látogatásoddal az érdekedben szervezett programokat!
- Gyere el a mulatságokra is, amiket a felnőtteknek szervezünk! Meglátod, jól fogsz szórakozni!

Panaszkezelési protokoll

Alapvetések, a panaszkezelés folyamata

Az iskolai munka során az emberi kapcsolatok őszinteségen, bizalmon, egyenrangúságon és egymás kölcsönös megbecsülésén alapulnak.

A felmerült problémák kapcsán a felek tiszteletben tartják a másik fél személyiségét és törekednek a közös megoldásra.

Az iskola Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltaknak megfelelően a szülők a pedagógiai munkával kapcsolatban kérdéseket, észrevételeket fogalmazhatnak meg szóban és írásban. A panaszkezelési folyamatot úgy határoztuk meg, hogy a panaszokkal ahhoz a személyhez lehessen fordulni, aki leghatékonyabban tudja kezelni a panasz tárgyát. Panaszt tenni olyan ügyekben lehet, melyekkel kapcsolatban az iskola köteles, illetve jogosult intézkedésre. Amennyiben a szülőben kifogás támad valamely pedagógus szakmai munkájával vagy pedagógusi magatartásával szemben, azt is fontosnak tartjuk, hogy jelezhesse.

A panaszkezelés célja: a tanulót, szülőt és tanárt érintő, felmerülő problémák, viták a legkorábbi időpontban, a legmegfelelőbb szinten történő megoldása.

1. A panaszos problémájával legelőször osztálytanítójához, vagy az ügyben érintett szaktanárhoz fordul.
2. Az osztálytanító vagy a szaktanár a panaszról egyeztet az érintettekkel. Ha ez eredményes, akkor a probléma megnyugtatóan lezárul.

4. Abban az esetben, ha az osztálytanító vagy a szaktanár nem tudja megoldani a felmerült problémát, akkor osztálytanító esetében a Mentor csoporthoz (pedagógiai kérdésekkel kapcsolatosan) fordulhat segítségért, illetve mediációért. Szaktanár esetében az osztálytanítóhoz, sikertelenség esetén neki is a Mentor csoporthoz kell fordulnia a panasz kivizsgálása céljából.
4. Annak érdekében, hogy a panaszkezelés folyamata hatékonyabban működjön, illetve annak során az egyes szülőknek ne egyedül kelljen végig menniük a lépéseken, lehetőségük van 'segítő szülőtárs' bevonására. A segítő szülőtársat a panaszos szülő kéri fel bizalmi alapon. A segítő szülőtárs segít kialakítani és fenntartani az asszertív kommunikációt a panaszkezelés során, empatikusan és támogatólag vesz részt a folyamatban.
5. A Mentor munkacsoport egyeztet a panaszossal és az ügyben érintettekkel. Megállapodás esetén írásban rögzítik és elfogadják az abban foglaltakat, így az egyeztetés eredményes. Amennyiben a probléma megoldásához türelmi idő szükséges, 1 hónap időtartam után az érintettek közösen értékeli a folyamatot. A HÍD-on a munkacsoport vezetője beszámol a zajló folyamatról, így az információ eljut minden tanári konferencia taghoz a heti csoportmegbeszélések alkalmával.
6. Amennyiben a panaszos számára az ügy a türelmi idő utáni értékelés végén sem zárul le megnyugtatóan, kérheti, hogy a Tanári Konferencia közvetlenül foglalkozzon panaszával.
7. Abban az esetben, ha a panasz jogszabálysértésre hivatkozással került benyújtásra, akkor a köznevelési törvény 37§. (3) bekezdése értelmében a fenntartónak kell eljárnia. Az iskola képviselője a fenntartó bevonásával 15 munkanapon belül megvizsgálja a panaszt, közös javaslatot tesznek a probléma

kezelésére. A fenntartó egyeztet a panaszossal, amit írásban is rögzítenek.

A probléma tisztább áttekinthetősége érdekében javasoljuk és kérjük, hogy a panaszos az alábbi „Pedagógiai útkereső lap” (1. sz. melléklet) segítségével gondolja át az abban foglalt pontokat. Az ’útkereső’ célja az, hogy segítse az adott nehézség tudatos átgondolását, majd szavakba öntését. Amennyiben sikerül megfogalmazni azt a megoldást, amit a panaszos elfogadhatónak tart, akkor a felek álláspontjai közelíteni tudnak egymáshoz. Sok nézeteltérés már azelőtt megoldódhat, hogy találkoznának a felek. A folyamat során hasznos a hátra lépés, a helyzet objektív szemlélése. A panaszkezelés tudatos munkát kíván, de csak így vezet megnyugtató megoldáshoz.

1. sz. melléklet

Pedagógiai útkereső lap

1. A probléma pontos megfogalmazása:
2. A konkrét tény, esemény leírása, ami a problémát okozza:
3. Milyen megoldással lennél elégedett?
4. Te mit tudsz tenni ezért?

Ajánlott olvasmányok waldorfos és leendő waldorfos családoknak

(Az iskolai könyvtárból kölcsönözhetők)

Rudolf Steiner művei:

Általános embertan, mint a pedagógia alapja Kiadó:
Genius, 2. kiadás 2016

A nevelés művészete, Metodika-didaktika
Kiadó: Genius, 1. kiadás 2017

A nevelés művészete, Szemináriumi beszélgetések és tantervi előadások

Kiadó: Genius, 2. kiadás 2017

Az emberi temperamentumok titka

Emberismereten alapuló nevelés és oktatás Genius,
2. kiadás 2013

A nevelés művészetének szellemi-lelki alapjai
Genius, 2. kiadás 2013

A gyermek egészséges fejlődése
Genius, 2. kiadás 2017

Frans Calgren: Szabadságra nevelés

Rudolf Steiner pedagógiája – képek és tudósítások a nemzetközi Waldorf-iskolai mozgalomról Török Sándor Waldorf-Pedagógiai Alapítvány, 2013

Pamela Johnson Fenner, Karen L. Rivers:

Waldorf-pedagógia (Ismertető családoknak)

Remedium, 2015

Christoph Lindenberg: Waldorf-iskolák Szorongás nélkül

tanulni, tudatosan cselekedni Török Sándor Waldorf-

pedagógiai Alapítvány, 2014

Francis Edmunds: A Waldorf-pedagógia dióhéjban –

Rudolf Steiner pedagógiája Metódus-Tan, 2004

Wolfgang Goebel, Michaela Glöckler: A nagy

gyermekkalauz

Futura, 2003

Kim John Payne: Egyszerűbb gyermekkor Hogyan

neveljünk nyugodtabb, boldogabb, magabiztosabb gyereket?

Kulcslyuk kiadó, 2013

Kim John Payne: Melegszívű fegyelmezés – Kisgyerekkortól

kamaszkorig

Kulcslyuk Kiadó Kft, 2018

Kim John Payne: Gyermekünk játéka – A játékok és a

sport hatása a gyerekek fejlődésére Kláris,

2010

Karl König: Az első 3 gyermekév

Mandala, 2015

Betty Staley: Korlátok és szabadság között

Remedium, 2006

Nicholas Kardaras: A képernyő rabjai

Jaffa Kiadó, 2017

Egészségesen felnőni a digitális médiaeszközök korában

Bionivo Kft, 2019

Szerkesztette: az Arculat csoport

Sashalmi Waldorf Iskola

cím: 1163 Budapest (Sashalom), Thököly út 13.

telefon: (06) 70-386-3377, (06) 20-496-2832

e-mail: info.waldorfsuli@gmail.com; info@waldorfsuli.hu

honlap: www.waldorfsuli.hu